



CT SIA du 2 juillet 2013

Suites données au précédent CT

- L'Administration a procédé à la mise à jour des fiches GPEEC.
- Le Président du CT va imposer, suite à l'expérience jugée satisfaisante du 10 mai, un 2^e jour ARTT : **le 16 août**. Le SIA sera donc fermé ce jour là.
En ce qui concerne les agents qui auraient épuisé leurs jours ARTT, un jour de congé leur sera décompté.

Réorganisation BNI

La réorganisation du BNI de 2010 a introduit le poste de RAO (Responsable d'Activités Opérationnelles) : un agent NOTAM est détaché du tour de service et fait office de chef de salle la semaine en journée, tout en apportant un support au pôle SUP AIP. La réorganisation impose la présence d'un chef de salle les jours de semaine.

A l'issue de bilatérales avec les différentes OS, le Président du CT a mis au vote une Décision fixant la modification des fonctions des RAO. Une Note de Service, non soumise au vote, détaille leur rythme de travail. Les changements sont les suivants :

- les RAO travaillent en horaires opérationnels, soit 1413 h par an,
- les RAO ne s'occuperont plus des SUP AIP,
- les détachements dureront un an au minimum,
- une liste d'attente des futurs détachés sera établie.

Le CT a approuvé la Décision à 3 voix pour et 2 absents. Le Chef de Service organisera une réunion pour préciser certains aspects de la réorganisation et tiendra informés les OS.

A noter que la Décision entérine le passage d'un ETP d'IPE vers le BNI, l'effectif du pôle SUP AIP passant à 2 agents.

NOPIA

Le projet avance. L'Administration est optimiste !

La DSAC a donné son feu vert pour le BMJ 7/13, les double-saisies s'arrêteront pour le BMJ 11/13 et un eAIP sera produit pour le BMJ 13/13. Les documents sur le suivi du projet sont librement accessibles sur le réseau du SIA.

Des problèmes subsistent néanmoins d'après l'Administration, notamment avec le module CARTO, trop complexe, qui ne peut être manipulé que par quelques agents, et qu'il faudra



compléter par un outil type *Illustrator*. Une réflexion sera entamée à son sujet.
Le module Workflow (WKF) est opérationnel, quant au module WGS84, il est prévu de l'améliorer. Le transfert des BMJ de MSE vers la GED est en cours.

Formation en langue anglaise et aux concours

- Le Chef de Service a renouvelé son attachement à maintenir une formation en langue anglaise pour tous les agents qui en feraient la demande. Cependant, pour des raisons d'économies, seule **une** formation **par agent** sera acceptée : cours par téléphone OU one to one (Hamilton House) OU groupe (Hamilton House) OU cours avec Sarah... Les agents préparant un concours, après accord du Chef de Service, pourront avoir accès à un quota d'heures plus important.
- Les formations pilotage sont supprimées jusqu'à nouvel ordre.
- Des formations en interne pour les marchés publics seront organisées. Pour les formations informatiques, elles se feront au cas par cas, suivant le besoin du poste.
- Concernant les formations pour les concours internes, une note du Secrétariat Général en fixe le cadre. Elles seront accordées systématiquement la première année et suivant les résultats pour la seconde année (en cas d'échec). À partir de la 3^e année, des jours exceptionnels seront accordés pour permettre à l'agent de se préparer seul. Dans le cas de formations professionnelles longues, le nombre de préparations sera lui aussi limité à 1 ou 2.

Budget

Il faut le réduire de 67 k€. Le budget déplacement est particulièrement visé par les réductions. Le SIA attend une rallonge, ce qui permettra de souffler, mais des restrictions seront encore à l'ordre du jour.

Questions Diverses

- Concernant les effectifs, le SIA compte actuellement 114 agents. Une attention particulière est portée sur IPE qui va bientôt perdre 2 agents partant à la retraite et 3 agents en mutation. Le Chef de Service ne veut pas se montrer pessimiste et va essayer de jouer sur les dates de départ en mutation. Pour renforcer l'effectif, il faudra compter sur des éventuels échecs de qualif ou des sorties ENAC. Pour ces dernières, il faudra attendre un peu à cause de l'allongement de la formation initiale.
- Pas d'information sur la future réorganisation BRIA/BNI/CMS. C'est en cours de négociation protocolaire.
- La future nouvelle structure interrégionale de la DSNA (appelée DIRNA dans les GT pré protocolaires) est aussi en cours de discussion au protocole. Cependant, des réunions se sont déjà tenues sur le sujet, ainsi que des réunions cadres. Nous en sommes toujours au niveau de la réflexion d'après l'Administration.
- La gestion des cartes de parking sera revue, avec le rappel des règles d'utilisation.

Vous souhaitez défendre l'avenir des services et des personnels de la DGAC ?

REJOIGNEZ FO !

<http://www.fodgac.fr/fr/adhesion/>

Contacts FO : Térésa PEREZ Jérôme CAFFIN

