

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI

TSE intermédiaire automne 2016

Ministère de
l'Environnement, de
l'Énergie
et de la Mer



DSNA

Direction générale
de l'Aviation Civile

Direction des
Services de la
Navigation Aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	SSIM – MOD – Pôle Méthodes, Qualité et Portefeuille de Projet – CHEF DE POLE
Poste offert aux :	ATTAE IEEAC TSEEAC - TSEEAC 2ème qualification exigée
Affectation :	SSIM SSIM/MOD/PPQ Pôle méthodes, qualité et portefeuille de projet (ATHIS MONS CEDEX)
Fonction / Poste :	1 Chef de pôle*SSIM/MOD/PPQ
Filière / Métier :	Informatique de gestion et logistique Cadre maîtrise d'oeuvre systèmes d'information
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	Immédiate
Renseignement complémentaire :	DESBENOIT, Jean-Pierre - 01.69.84.60.07 jean-pierre.desbenoit@aviation-civile.gouv.fr WILINSKI, Annie - 01.69.84.61.75 annie.wilinski@aviation-civile.gouv.fr
Personne remplacée :	HALLERMEYER, Charles

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 18/09/16

Date limite de modification des candidatures : 18/09/16

Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne
Bâtiment 1609
9, rue Champagne
91200 ATHIS-MONS

Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de difficulté technique :
Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

SSIM – MOD – Pôle Méthodes, Qualité et Portefeuille de Projet – CHEF DE POLE

Au sein du SSIM (DSI), service à compétence nationale dédié au système d'information, de gestion et de pilotage de la DGAC, le domaine « Modernisation » est chargé d'apporter un support à l'ensemble des domaines du SSIM en assurant la cohérence des systèmes d'information. Conformément aux orientations du schéma directeur des systèmes d'information et des décisions du comité SIGP. Il apporte un support en terme de méthodologie et de respect des standards définis et/ou promus par la DSI tant aux MOA qu'aux MOE.

Sous l'autorité du Chef de domaine Modernisation, le chef de pôle est chargé du support aux pilotages des portefeuilles de projets qui lui seront confiés. Il contribue à diffuser et faire partager les bonnes pratiques retenues à la DGAC en matière de méthodes, qualité et gestion de projets et de portefeuilles de projets au sein de la DSI.

Tâches :

A ce titre il apporte un support méthodologique aux chefs de projet des entités de la DSI. Ce support concerne :

- L'aide à la planification et au contrôle des ressources,
- L'aide à la mise en place des outils de pilotage de projets,
- L'aide sur l'usage des bonnes pratiques de pilotage de projets et de gestion des portefeuilles de projet mis en oeuvre à la DSI.

Il apporte UN soutien sur les méthodes, normes et outils préconisés pour contrôler la mise en oeuvre de la qualité

Il maintient, coordonne et contrôle la mise à jour des référentiels métiers de la DSI (normes, architecture, applications, processus).

Profil - Qualification :

Savoir faire :

- Manager une équipe
- Rigueur
- Travailler en équipe, rendre compte
- Piloter un projet, planifier des délais et des ressources, identifier les risques projet
- Instruire des décisions
- Rédiger

Connaissances :

- Conduite et gestion de projets,
- Outils de gestion de projets
- Architecture des SI
- Technologie de l'information et de la communication
- Pratique de l'anglais (compréhension des ouvrages techniques, des supports, de la presse professionnelle et du langage de la profession).

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI TSE intermédiaire automne 2016

Ministère de
l'Environnement, de
l'Énergie
et de la Mer



DSNA

Direction générale
de l'Aviation Civile

Direction des
Services de la
Navigation Aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	DSAC-EC – SUR – Pôle Sécurité des Systèmes d'Information – ADJOINT AU CHEF DE PÔLE
Poste offert aux :	ATTAE IEEAC IESSA - IESP depuis 3 ans ou IESD - Poste à profil TSEEAC - TSEEAC 2ème qualification exigée
Affectation :	DSAC DS/SUR/SSI Pôle sécurité des systèmes d'information (PARIS CEDEX 15)
Fonction / Poste :	1 Adjoint au chef de pôle*DS/SUR/SSI
Filière / Métier :	Certification, contrôle et surveillance Cadre contrôle et surveillance
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	Immédiate
Renseignement complémentaire :	ALLAIN, Thierry - 01 58 09 37 22 thierry.allain@aviation-civile.gouv.fr CHARPENTIER, Daniel - 01 58 09 48 30/06 14 16 07 09 daniel.charpentier@aviation-civile.gouv.fr
Remarque :	Ce poste est localisé à ATHIS-MONS
Personne remplacée :	RUIZ, Dominique

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 18/09/16

Date limite de modification des candidatures : 18/09/16

Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne
Bâtiment 1609
9, rue Champagne
91200 ATHIS-MONS

Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de difficulté technique :
Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

DSAC-EC – SUR – Pôle Sécurité des Systèmes d'Information – ADJOINT AU CHEF DE PÔLE

Contrôle de la sécurité des systèmes d'information de la DGAC et des organismes sous contrôle

Tâches :

- Suivi des actions de contrôle et synthèse des résultats
- Pilotage des études SSI et de la veille technologique
- Participation au développement des politiques de sécurité des systèmes d'information
- Contrôle de la mise en oeuvre des dispositions qualité relatives à la SSI dans le cadre du processus R7
- Conseil aux Maîtres d'ouvrage et Maitres d'oeuvre
- Assure l'intérim du chef de pôle en son absence.

Profil - Qualification :

Connaissances :

Systèmes de management de la qualité
Gestion budgétaire et contractuelle
Connaissances informatiques
Sécurité des systèmes d'information

Savoirs faire :

Mise en oeuvre des dispositions qualité
Conseil dans le domaine de la SSI
Management d'une activité de support.

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI TSE intermédiaire automne 2016

Ministère de
l'Environnement, de
l'Énergie
et de la Mer



DSNA

Direction générale
de l'Aviation Civile

Direction des
Services de la
Navigation Aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	DSAC-EC – DIR – Division Programme de Sécurité de l'État en Transport Public – CHEF DE DIVISION
Poste offert aux :	IEEAC TSEEAC - TSEEAC 2ème qualification exigée
Affectation :	DSAC DS/MEAS/TP Division programme de sécurité de l'Etat en transport public (PARIS)
Fonction / Poste :	1 Chef de division*DS/MEAS
Filière / Métier :	Certification, contrôle et surveillance Expert technique
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	Immédiate
Renseignement complémentaire :	WELTERLIN, Georges - 01 58 09 47 23 georges.welterlin@aviation-civile.gouv.fr
Personne remplacée :	DE BUYSER, Sylvain

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 18/09/16

Date limite de modification des candidatures : 18/09/16

Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne
Bâtiment 1609
9, rue Champagne
91200 ATHIS-MONS

Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de difficulté technique :
Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

DSAC-EC – DIR – Division Programme de Sécurité de l'État en Transport Public – CHEF DE DIVISION

Dans le cadre du PSE, pilotage de la boucle d'amélioration de la sécurité pour la partie transport public (TP) et participation aux activités liées à la gestion des incidents par la MEAS.

Tâches :

Assurer le management de la division et de ses agents ;
Evaluer les risques et définir des objectifs d'amélioration de la sécurité dans le cadre du PSE ;
Piloter, en liaison avec le JRC et la DSI, les évolutions d'ECCAIRS et des logiciels et passerelles associées ;
Superviser ou réaliser des études de sécurité ;
Gérer les actions d'information des DSAC/IR et des opérateurs relatives à la gestion des incidents ;
Participer au contrôle des données ECCAIRS et à la revue des événements ;
Assurer la gestion du Réseau Sécurité des Vols France
Assurer l'interface avec la commission européenne et l'AESA dans le domaine de la gestion de la sécurité et notamment l'exploitation des données ;
Assurer la diffusion des dossiers/analyses/évaluations du risque faites en France (dans le cadre du PSE) sur la scène internationale (Séminaires FSF ou AESA par exemple).

Profil - Qualification :

Savoirs généraux et pratiques :

Organisation DGAC, EASA et OACI
Connaissance des outils bureautiques
Connaissances aéronautiques réglementaires et techniques dans les domaines exploitation, navigation aérienne, aéroport et maintenance.
Connaissances juridiques
Connaissance dans le domaine de la sécurité
Anglais courant

Savoirs agir :

Savoir animer des réunions et des groupes de travail
Savoir développer, analyser, synthétiser et mener un projet
Avoir un bon sens des relations humaines

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI TSE intermédiaire automne 2016

Ministère de
l'Environnement, de
l'Énergie
et de la Mer



DSNA

Direction générale
de l'Aviation Civile

Direction des
Services de la
Navigation Aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	DSAC/OI – SR – Division Régulation et Développement Durable – CHEF DE DIVISION
Poste offert aux :	ATTAE IEEAC TSEEAC - TSEEAC 2ème qualification exigée
Affectation :	DSAC/OI DS-OI/SR/RDD Division régulation économique et développement durable (ST DENIS CEDEX 9)
Fonction / Poste :	1 Chef de division*DS-OI/SR/RDD
Filière / Métier :	Economie et développement durable Conseiller en régulation économique
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	
Renseignement complémentaire :	MONTOCCHIO, Lionel lionel.montocchio@aviation-civile.gouv.fr BERTRAND, Alain alain.bertrand@aviation-civile.gouv.fr
Personne remplacée :	BERTRAND, Alain

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 18/09/16

Date limite de modification des candidatures : 18/09/16

Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne

Bâtiment 1609

9, rue Champagne

91200 ATHIS-MONS

Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor

Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de difficulté technique :

Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

DSAC/OI - Département Surveillance et Régulation - Division Régulation Économique et Développement Durable - CHEF DE DIVISION

Le chef de division participe à toutes les instances particulières relatives à son domaine de compétence défini par la décision d'organisation de la DSAC OI.

Il travaille en coordination avec les autres entités de la DSAC OI et des services locaux et centraux de la DGAC.

Le poste et la division sont basés au siège de la DSAC OI, au sein du département Surveillance et régulation.

Mission principale :

- Encadre, gère et anime une équipe.
- Définit et applique des méthodes de recueil des informations sectorielles.
- Synthétise et présente le bilan des activités de l'État du secteur de compétence.
- Analyse, contrôle et surveille des comptes des exploitants.
- Met en oeuvre la politique nationale en matière d'environnement.
- Applique la politique Qualité et met en oeuvre le contrat d'objectifs dans le domaine d'activité.

Activités principales :

- Coordonne l'ensemble des activités de la division.
- Prend les actions, les mesures et les décisions requises en matière de suivi économique et financier des exploitants d'aéroport, de la planification aéroportuaire, de la régulation économique, de l'instruction des dossiers relatifs à l'environnement, et du suivi des concessions, investissements et des projets des exploitants d'aérodromes dans le domaine des missions régaliennes.
- Chargé, dans son domaine de compétence, de l'application des textes réglementaires et de la mise en oeuvre des instructions. Il est chargé de la surveillance et du suivi des agréments, des autorisations, des licences ou des certificats et de leur délivrance pour ceux de ces actes dont la compétence lui a été déléguée.
- Participe au traitement des événements liés à la sécurité de l'aviation civile et à la promotion de la sécurité (pour ce qui concerne l'assistance en escale).

Profil - Qualification :

COMPETENCES

Connaissances :

- Connaissances techniques et/ou économiques liées au secteur
- Mission Juridique
- Management
- Droit national et international applicable au secteur
- Maîtrise des enjeux du secteur et connaissance de l'ensemble des acteurs et de leur positionnement

Savoirs faire :

- Animer une équipe et travailler en réseau (national et international)
- Analyser, identifier les problèmes et proposer des solutions
- Synthétiser des informations de nature très différentes
- Négocier, convaincre et rendre compte

Expérience souhaitée :

Acquis professionnels :

- Aptitude à l'encadrement, sens de la délégation et goût pour les relations humaines.
- Capacité d'analyse, de synthèse, d'écoute, de conseil et de prise de décision
- Ouverture d'esprit et aptitude au partenariat avec les services extérieurs.

Conditions particulières d'exercice :

- Astreintes.
- Grande disponibilité et réactivité.
- Capacité de motivation et aptitude à juger le bon niveau de résolution des problèmes.
- Participe à la permanence de direction.

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI TSE intermédiaire automne 2016

Ministère de
l'Environnement, de
l'Énergie
et de la Mer



DSNA

Direction générale
de l'Aviation Civile

Direction des
Services de la
Navigation Aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	DSAC/OI – SR – Division Sûreté – CHEF DE DIVISION
Poste offert aux :	ATTAE IEEAC TSEEAC - TSEEAC 2ème qualification exigée
Affectation :	DSAC/OI DS-OI/SR/SUR Division Sûreté (ST DENIS CEDEX 9)
Fonction / Poste :	1 Chef de division*DS-OI/SR/SUR
Filière / Métier :	Certification, contrôle et surveillance Cadre contrôle et surveillance
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	
Renseignement complémentaire :	MONTOCCHIO, Lionel lionel.montocchio@aviation-civile.gouv.fr BREMESSE, Marcel marcel.bremesse@aviation-civile.gouv.fr
Personne remplacée :	BREMESSE, Marcel

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 18/09/16

Date limite de modification des candidatures : 18/09/16

Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne
Bâtiment 1609
9, rue Champagne
91200 ATHIS-MONS

Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de difficulté technique :
Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

DSAC/OI - Département Surveillance et Régulation - Division Sûreté - CHEF DE DIVISION

La division représente 4 agents. Elle est basée au siège de la DSAC OI et chargée, notamment, de toutes questions dans le domaine de compétence de DSAC/SUR et de la DTA en matière de sûreté.

Mission principale :

- Certification, contrôle et surveillance du domaine de la sûreté.
- Assure des missions régaliennes pour le compte de la DTA et/ou des préfets.
- Participe à la gestion de l'ensemble des moyens relatifs au contrôle d'accès des sites de l'aviation civile du ressort de la DSAC-OI.

Activités principales :

- Anime et encadre une équipe d'inspecteurs de surveillance.
- Valorise la subsidiarité, notamment avec la délégation territoriale de Mayotte.
- Dans son domaine de compétence, il est chargé de l'application des textes réglementaires et de la mise en oeuvre des instructions.
- Il est chargé de la surveillance et du suivi des agréments, des autorisations, ou des certificats et de leur délivrance pour ceux de ces actes dont la compétence lui a été déléguée.
- Prend des décisions relatives à la délivrance, au renouvellement, à la modification, à la suspension ou au retrait d'autorisations administratives.
- Saisit et valide les actions menées dans son domaine dans SIGNAL et PERICLES.
- Participe à la coordination interservices PAF, BGTA, Douanes, DSAC.
- Participe aux réunions de coordination et d'harmonisation des méthodes de travail de la DSAC/SUR.
- Synthétise et présente le bilan des activités de l'État dans son domaine de compétence.
- Met en oeuvre le contrat d'objectifs dans le domaine d'activité.
- Est en charge de l'instruction des dossiers du domaine régalien (COS, CLS, partie sûreté des arrêtés de police, commissions de sûreté, partie sûreté des comités de la TAP...) pour le compte de la DTA ou des préfets.
- Coordonne, pour le compte du préfet, les contributions des différents acteurs dans l'élaboration des arrêtés de police et des programmes de sûreté des aéroports.
- Validation qualité des différents dossiers relevant de son domaine.
- Participe au traitement des événements liés à la sécurité de l'aviation civile dans les domaines des arrêtés de police d'aéroport.
- Contribue aux actions de coopération dans son domaine, sur la zone de la COI.
- Participe aux astreintes de direction.

Profil - Qualification :

COMPÉTENCES :

Connaissances :

- Réglementation et méthodes de travail normalisées
- Domaine réglementaire national et international
- Procédures de délivrance des autorisations administratives
- Acteurs et intervenants dans son domaine et rôle des services compétents de l'État

Savoirs faire :

- Sens de la communication écrite et orale, travail en équipe
- Qualité de management et d'organisation

Expérience souhaitée**Acquis professionnels :**

Avoir suivi la formation initiale en vue de la délivrance de la licence. d'inspecteur de surveillance et des qualifications associées dans le domaine de la Sûreté.

Conditions particulières d'exercice :

- Disponibilité pour les astreintes et les missions.
- Détention d'une licence valide d'inspecteur de surveillance et des qualifications associées dans le domaine de la Sûreté.

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI TSE intermédiaire automne 2016

Ministère de
l'Environnement, de
l'Énergie
et de la Mer



DSNA

Direction générale
de l'Aviation Civile

Direction des
Services de la
Navigation Aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	DSAC/AG – Délégation GUYANE – Direction – ADJOINT AU DÉLEGUÉ
Poste offert aux :	IEEAC IESSA - IESP depuis 3 ans ou IESD - Poste à profil TSEEAC - TSEEAC 2ème qualification exigée
Affectation :	DSAC/AG DEL/GUY/DIR Délég. Guyane - Direction (MATOURY)
Fonction / Poste :	1 Adjoint au délégué*DEL/GUY/DIR
Filière / Métier :	Certification, contrôle et surveillance Cadre contrôle et surveillance
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	Immédiate
Renseignement complémentaire :	FEUILLERAT, Jean-Claude - 05.94.93.35.01 Jean-claude.feuilleurat@aviation-civile.gouv.fr GUIVARCH, Philippe - 05.96.55.60.37 Philippe.guivarch@aviation-civile.gouv.fr

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 18/09/16

Date limite de modification des candidatures : 18/09/16

Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne
Bâtiment 1609
9, rue Champagne
91200 ATHIS-MONS

Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de difficulté technique :
Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

DSAC/AG – Délégation GUYANE – Direction – ADJOINT AU DÉLÉGUÉ

Il assure au niveau local le suivi ou la mise en oeuvre de la politique relative au contrôle et à la surveillance avec une équipe.

Sous l'autorité du délégué en Guyane, il intervient dans le département 973 dans les domaines de la surveillance et de la régulation, en liaison avec le département SR du siège de la DSAC Antilles Guyane.

Le poste nécessite l'obtention d'une licence de surveillance et d'une qualification dans un des domaines sûreté ou aéroportuaire. Si le candidat n'en dispose pas, il faudra qu'il l'obtienne en vue de réaliser des inspections et de participer à des audits en coordination avec le siège de la DSAC Antilles Guyane

Tâches :

Activités génériques et de management

- Assure l'intérim du délégué
- Assiste le délégué dans le domaine technique
- Assiste le délégué dans le management général de la délégation (organisation, répartition des tâches, contrôle de la réalisation, entretien d'évaluation, réunions de services, coordination)
- Assiste et conseille les partenaires locaux et régionaux
- Veille documentaire et réglementaire, classement, archivage

Activités domaine régalién

- Participe à l'étude des agréments d'assistants en escale, délivrés par la DSAC-AG (FDF)

Activités sous-domaine technique

- Répond aux sollicitations et contestations des usagers
- Prépare et participe aux réunions avec les usagers
- Suit les dossiers particuliers
- Veille réglementaire (analyse, diffusion, explication)
- Instruit les dossiers d'infraction

Profil - Qualification :

Connaissances :

- maîtrise du domaine réglementaire national et international tous domaines techniques SR
- connaissance confirmée de l'exploitation des opérateurs surveillés
- maîtrise des procédures de délivrance des autorisations administratives
- aisance en langue anglaise technique écrite, de base en langue anglaise générale
- connaissances de base dans le domaine de l'analyse économique, financière et comptable

Savoir-faire :

- Sens des responsabilités
- Maîtrise des outils de management
- Méthode, organisation
- Aptitude à gérer des conflits et à prendre des décisions sur les plans technique et humain

- Faire preuve de qualités relationnelles d'écoute et de propositions
- Rigueur, esprit d'analyse et de synthèse
- Capacité à rédiger des rapports
- Goût pour les contacts
- Connaissance des outils informatiques et bureautiques
- Savoir rendre compte

Expérience souhaitée - acquis professionnels :

- Expérience similaire acquise en DSAC-IR
- Formation initiale et continue
- Expérience du pilotage souhaitée